ТӨРИЙН ЁС ЗҮЙН ТОГТОЛЦОО

УЛААН НОМ

ТӨРИЙН ӨНДӨР АЛБАН ТУШААЛТНЫ ЁС ЗҮЙ

Эрх мэдэл, хариуцлага, хязгаар

Агуулгын эмхэтгэл · А4

13 хэсэг · 79 бүлгийн гарчиг

Номын бүтэц, үндсэн зарчим, шалгах асуулт, хавсралтын жагсаалт.

METASCIG / etg.gover.mn

Номын үзэл баримтлал

Хуулиар олгогдсон эрх мэдлийг төрийн өндөр албан тушаалтан ёс зүйн хувьд хэрхэн зөв хэрэгжүүлэх ёстой вэ?

Зориулалт

Төрийн өндөр албан тушаалтан

Ёс зүйн чиглэл

Эрх мэдлийн ёс зүй

Тайлбар

Эрх мэдэл, хариуцлага, хязгаар

Төлөвлөсөн хэмжээ

10–12 хэсэг · 60–70 богино бүлэг · бүлэг бүр 3–6 нүүр

Суурь өгүүлбэр

Хууль эрх мэдэл олгож болно. Харин тухайн эрх мэдлийг хэрэглэх бүрэн ёс суртахууны зөвшөөрлийг хууль дангаараа олгодоггүй.

Номын логик

Логик: эрх мэдэл → эрсдэл → хязгаар → хариуцлага. «Сайн хүн бай» гэсэн сургаал биш — эрх мэдэлтэй хүн өөрийн эрх мэдлийг өөрөө хязгаарлах институцийн ёс зүй.

Энэ эмхэтгэлийн тухай

Энэхүү PDF нь сайтад байгаа агуулгыг бүрэн эмхэтгэв. Бүлгүүдийн дэлгэрэнгүй бичвэр болон хавсралтын эх энд ороогүй. Дээрх төлөвлөсөн хэмжээ нь бүрэн номын зорилтот хэмжээ бөгөөд энэ PDF-ийн хуудасны тоо биш.

Номын бүтэц

Өмнөтгөл

01. Номын зорилго

02. Хэнд зориулсан ном болох

03. “Төрийн өндөр албан тушаалтан” гэсэн ойлголтын хүрээ

04. Хууль зүйн хариуцлага ба ёс зүйн хариуцлагын ялгаа

05. Төрийн албан тушаал ба нийтийн итгэл

06. Эрх мэдлийн ёс зүйн үндсэн асуудал

07. Номыг хэрэглэх арга

I ХЭСЭГ. ЭРХ МЭДЭЛ ГЭЖ ЮУ ВЭ?

01. Төрийн эрх мэдлийн мөн чанар

02. Эрх мэдлийн хууль ёсны үндэс

03. Эрх мэдлийн ёс зүйн үндэс

04. Эрх мэдэл яагаад хүнийг өөрчилдөг вэ?

II ХЭСЭГ. НИЙТИЙН ИТГЭЛ

01. Нийтийн итгэл гэж юу вэ?

02. Төрийн өндөр албан тушаалтны нэр хүнд

03. Хувийн зан үйл ба нийтийн албан тушаал

04. Албан тушаалаас гадуурх үйлдлийн хариуцлага

05. Амлалт ба итгэл

06. Худал мэдээлэл, төөрөгдүүлэлт, үнэнийг нуух асуудал

III ХЭСЭГ. ЭРХ МЭДЛИЙН ХЯЗГААР

01. Эрх мэдэл хаана зогсох ёстой вэ?

02. Хуульд зөвшөөрөгдсөн боловч ёс зүйн хувьд зохисгүй үйлдэл

03. Эрх мэдлийн хэтрүүлэлт

04. Эрх мэдлийн далд хэрэглээ

05. Албан бус нөлөөлөл

06. “Би хүсээгүй, хүмүүс өөрсдөө хийсэн” гэсэн хариуцлагаас зайлсхийлт

IV ХЭСЭГ. АШИГ СОНИРХЛЫН ЗӨРЧИЛ

01. Ашиг сонирхлын зөрчил гэж юу вэ?

02. Бодит зөрчил

03. Болзошгүй зөрчил

04. Харагдах байдлын зөрчил

05. Гэр бүл ба хамаарал бүхий этгээд

06. Найз нөхөд, бизнесийн холбоо

07. Бэлэг, зочлол, давуу байдал

08. Өмнөх болон ирээдүйн ажил эрхлэлт

09. Шийдвэрээс өөрийгөө татах

V ХЭСЭГ. ТОМИЛГОО БА ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН ЁС ЗҮЙ

01. Томилгоо бол ёс зүйн шийдвэр мөн

02. Мэргэжлийн чадвар ба үнэнч байдал

03. Танил тал, төрөл садан

04. Намын харьяалал ба төрийн албa

05. Шагналын томилгоо

06. Хариуцлагагүй томилгооны үр дагавар

07. Томилсон хүнийхээ үйл ажиллагаанд хүлээх ёс зүйн хариуцлага

VI ХЭСЭГ. ТӨРИЙН НӨӨЦИЙН ЁС ЗҮЙ

01. Төсөв

02. Төрийн өмч

03. Төрийн унаа, байр, үйлчилгээ

04. Албаны аялал

05. Хэвлэл мэдээлэл ба төрийн мэдээллийн суваг

06. Төрийн байгууллагын хүний нөөцийг хувийн зорилгоор ашиглах

07. Цаг хугацаа бол төрийн нөөц мөн

VII ХЭСЭГ. ШИЙДВЭР БА ХАРИУЦЛАГА

01. Шийдвэрийн өмнөх хариуцлага

02. Шийдвэрийн үеийн хариуцлага

03. Шийдвэрийн дараах хариуцлага

04. Муу үр дүн ба буруу шийдвэр хоёрын ялгаа

05. Алдаагаа хүлээн зөвшөөрөх

06. Уучлал хүсэх

07. Алдаагаа засах

08. Улс төрийн хариуцлага

09. Огцрох ёс зүй

VIII ХЭСЭГ. ХАРИУЦЛАГААС ЗАЙЛСХИЙХ ХЭЛБЭРҮҮД

01. “Би мэдээгүй”

02. “Доод шатныхан хийсэн”

03. “Хууль зөрчөөгүй”

04. “Өмнө нь бүгд ингэж ирсэн”

05. “Улс төрийн шийдвэр байсан”

06. “Үндэсний эрх ашгийн төлөө”

07. “Нууц учраас тайлбарлах боломжгүй”

IX ХЭСЭГ. ХАРИЛЦААНЫ ЁС ЗҮЙ

01. Иргэдтэй харилцах

02. Хэвлэл мэдээлэлтэй харилцах

03. Шүүмжлэлд хандах

04. Улс төрийн өрсөлдөгчтэй харилцах

05. Доод албан тушаалтантай харилцах

06. Доромжлол, сүрдүүлэг, дарамт

07. Нийгмийн сүлжээ

08. Нийтийн өмнө хэлсэн үгийн хариуцлага

X ХЭСЭГ. ТӨРИЙН ӨНДӨР АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХУВИЙН ЁС

01. Даруу байдал

02. Өөрийн эрх мэдлийн хязгаарыг мэдэх

03. Шүүмжлэл сонсох чадвар

04. Үгүй гэж хэлэх чадвартай зөвлөхүүд

05. Хүрээллийн аюул

06. Магтаал ба бодит байдлын зөрүү

07. Айдасгүй орчин бүрдүүлэх

08. Өөрийн дараагийн хүнийг бэлтгэх

09. Албан тушаалаас буух соёл

XI ХЭСЭГ. ӨНДӨР АЛБАН ТУШААЛТНЫ ШИЙДВЭРИЙН ШАЛГУУР

Доорх зарчим, шалгах асуултын хэсэгтэй холбон уншина.

XII ХЭСЭГ. УЛААН ШУГАМ

Доорх зарчим, шалгах асуултын хэсэгтэй холбон уншина.

Улаан шугам

01. Албан тушаалыг хувийн өмч мэт ашиглахгүй.
02. Төрийн эрх мэдлийг гэр бүл, найз нөхөд, бизнесийн ашигт ашиглахгүй.
03. Нийтийн хөрөнгийг хувийн хэрэгцээнд шилжүүлэхгүй.
04. Өөрт ашигтай шийдвэрт оролцохгүй.
05. Шүүмжлэгчийг төрийн эрх мэдлээр дарамтлахгүй.
06. Худал мэдээллээр иргэдийг санаатай төөрөгдүүлэхгүй.
07. Мэргэжлийн байгууллагад хууль бус нөлөө үзүүлэхгүй.
08. Томилгоог шагнал, өр төлбөр болгохгүй.
09. Алдаагаа доод албан тушаалтанд тохохгүй.
10. Төрийн нууцыг хувийн болон улс төрийн хамгаалалт болгохгүй.
11. Албан тушаалын нэр хүндээр хувийн давуу байдал авахгүй.
12. Хуульд хориглоогүй гэдгийг ёс зүйн зөвтгөл болгохгүй.
13. Төрийн байгууллагыг улс төрийн хувийн хэрэгсэл болгохгүй.
14. Өөрийн эрх мэдлийг сунгахын тулд төрийн тогтолцоог өөртөө тохируулахгүй.
15. Нийтийн итгэл ноцтой алдагдсан үед хариуцлагаас зугтахгүй.

Өндөр албан тушаалтны шийдвэрийн шалгуур

01. Би энэ шийдвэрийг гаргах эрхтэй юу?
02. Энэ шийдвэрийг гаргах шаардлагатай юу?
03. Би өөрөө эсвэл миний хамаарал бүхий этгээд ашиг хүртэх үү?
04. Миний шийдвэрээс хэн хохирох вэ?
05. Бусад боломжит хувилбар бий юу?
06. Би мэргэжлийн зөвлөгөөг хангалттай сонссон уу?
07. Эсрэг байр суурийг сонссон уу?
08. Энэ шийдвэр нийтийн өмнө ил болбол тайлбарлаж чадах уу?
09. Өөр хүн яг ийм шийдвэр гаргавал би зөв гэж үзэх үү?
10. Би энэ шийдвэрийн үр дагаврыг өөрийн нэрээр хүлээхэд бэлэн үү?

Эцсийн шалгуур

Энэ шийдвэрийг миний улс төрийн өрсөлдөгч яг ижил нөхцөлд гаргасан бол би зөв гэж үзэх үү?

Хавсралтын жагсаалт

Номын төгсгөлийн хэрэглээний хэсэгт оруулахаар төлөвлөсөн материалууд.

А. 30 секундын ёс зүйн шалгалт

Б. Ашиг сонирхлын зөрчлийн шалгах хуудас

В. Томилгооны ёс зүйн шалгуур

Г. Бэлэг, давуу байдлын шийдвэрийн хүснэгт

Д. Нийтийн хөрөнгө ашиглах шалгуур

Е. Огцрох шаардлагыг үнэлэх шалгуур

Ё. Хүнд нөхцөл дэх шийдвэрийн матриц

Ж. Тохиолдлын шинжилгээ

З. Улаан шугамын товч хуудас